ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba - Tel. 017369114 – Codice Fiscale 90039560041 – Codice Univoco UFOV18
E-mail cnic84900q@istruzione.it – Pec cnic84900q@pec.istruzione.it - Sito www.icdianoalba.edu.it

Prot. n° 1346/VI.02 *Diano d'Alba, 16.04.2021*

AGLI ATTI ALL'ALBO

CIG: Z7E313944C

CUP: E45E17000210007

OGGETTO: Determina di acquisto con affidamento diretto presso le ditte Media Direct Srl - CampuStore e Borgione Centro Didattico s.r.l. nell'ambito del PON Competenze di Cittadinanza digitale

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18.11.1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 08.03.1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15.03.1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO l'Avviso Pubblico PON FSE prot. n. 2669 del 03/03/2017 per lo sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale e per lo sviluppo delle competenze di "cittadinanza digitale";

VISTA a nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28238 del 30/10/2018, ha autorizzato l'Istituto a svolgere il Progetto 10.2.2A-FDRPOC-PI-2018-114;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 04.02.2021 di approvazione del Programma Annuale 2021, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in

economia;

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 12/04/2017, di approvazione dell'adesione dell'Istituto all'Avviso Pubblico MIUR prot. 2669 del 03/03/2017 per lo Sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale";

VISTO il catalogo online della Ditta Media Direct Srl - CampuStore;

VISTO il catalogo online della Ditta Borgione Centro Didattico s.r.l.;

VISTO che la cifra complessiva per l'acquisto del materiale occorrente è al di sotto della soglia stabilita per l'affidamento diretto;

DETERMINA

che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- L'avvio delle procedure di acquisizione tramite affidamento diretto come da Regolamento interno di acquisti e forniture e art. 36 D. Lgs 50/2016;
- di impegnare la spesa di € 306,10 (IVA inclusa) al Progetto P.1.6 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2021 alla voce 2.3.8, quindi, di procedere all'acquisto di n° 5 Carte CodyRoby – formato gigante e n° 1 Polydron Frameworks – Maxi set presso la ditta Media Direct Srl - CampuStore;
- di impegnare la spesa di € 230,38 (IVA inclusa) al Progetto P.1.6 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione scolastica per l'anno 2021 alla voce 2.3.8, quindi, di procedere all'acquisto di n° 2 Mattoncini scuola in contenitore 350 pezzi, n° 2 Mattoncini Borgione – 150 pezzi e n° 1 pennarelli per lavagna punta scalpello – 4 colori presso la ditta Borgione Centro Didattico s.r.l.;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare al D.S.G.A. dell'Istituzione scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art.11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018).

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Gerlando Zuppardo Carratello

Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa

ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba - Tel. 017369114 – Codice Fiscale 90039560041 – Codice Univoco UFOV18
E-mail cnic84900q@istruzione.it – Pec cnic84900q@pec.istruzione.it - Sito www.icdianoalba.edu.it

Prot. n° 1346/VI.02 *Diano d'Alba, 16.04.2021*

Allegato 1

Prodotto	**Quantità**	**Prezzo unit. (IVA incl.)**	**Prezzo totale (IVA incl.)**
Mattoncini scuola in contenitore 350 pezzi	2	87,50 €	175,00 €
Mattoncini Borgione – 150 pezzi	2	26,50 €	53,00 €
Pennarelli per lavagna punta scalpello – 4 col.	1	2,38 €	2,38 €
			230,38 €

Imponibile : 188,84 €
I.V.A. : 41,54 €
Totale : 230,38 €