



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba - Tel. 017369114 – Codice Fiscale 90039560041 – Codice Univoco UFOV18  
E-mail cnic84900q@istruzione.it – Pec cnic84900q@pec.istruzione.it - Sito www.icdianoalba.edu.it

Prot. n° 1566/VI.02

Diano d'Alba, 07.05.2021

**AGLI ATTI**  
**ALL'ALBO**  
**Spettabile Studio AG.I.COM. srl**

OGGETTO: Determina di acquisto con affidamento diretto di n°1 Corso di aggiornamento annuale di 8 ore presso lo Studio AG.I.COM. srl – CIG Z55319F86F

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il R.D 18.11.1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 08.03.1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15.03.1997, n. 59;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 2 del 04.02.2021 di approvazione del Programma Annuale 2021 2020, con la quale sono state individuate le procedure per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia;;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 11.04.2019 con la quale è stata approvata la modifica della soglia massima per l'affidamento diretto;
- VISTA** la necessità di aggiornamento annuale di formazione dell'incaricato R.S.L. di questo Istituto;
- VISTO** il preventivo di spesa Prot. 1561/VI.02 del 07.05.2021 dello Studio AG.I.COM.;
- VISTO** che la cifra complessiva per l'acquisto del servizio occorrente è al di sotto della soglia stabilita per l'affidamento diretto;

### DETERMINA

L'affidamento dell'incarico allo **Studio AG.I.COM. srl** di San Zenone al Lambro (MI);

## IMPEGNA

la spesa complessiva di **€ 63,00 IVA esenti**, per l'acquisto di n° 1 Corso di Aggiornamento Annuale RLS di 8 lezioni da 4 ore cadauna, per un totale di 32 ore.

La spesa verrà imputata all'Aggregato **P.4.1** alla voce **3.2.9** che presenta sufficiente disponibilità.

In ottemperanza dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 e successive modifiche ed integrazioni si segnala per indicare in fattura elettronica: codice **CIG Z55319F86F**.

Ai fini della fatturazione elettronica, ai sensi del D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, si comunica il CODICE UNIVOCO di questo Ufficio UFOV18.

### **Il Dirigente Scolastico**

Prof. Gerlando Zuppardo Carratello

*Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa*