

ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba

Tel. 017369114 - Fax 0173468840 – E-mail cnic84900q@istruzione.it – Pec CNIC84900Q@pec.istruzione.it
www.icdianoalba.edu.it

Prot. e data / vedi segnatura

**AGLI ATTI
ALL'ALBO**

**OGGETTO : Determina di acquisto con affidamento diretto presso la ditta Karon
CIG: Z7D2B0F2FF**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che si rende necessario provvedere all'acquisto per effettuare un corso di formazione servizi Regel – Amministrazione, per il personale di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Diano d'Alba;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art.36 comma 2 lett. A) che consente la stipula di contratti relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore **a 40.000 euro** mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTO il D.Lgs. 50/2016, in particolare l'art.36 comma 2 lett. A) che consente la stipula di contratti relativi a lavori, servizi e forniture di importo inferiore **a 40.000 euro** mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

VISTO il Regolamento di contabilità approvato con D.I. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n° 2 del 19.02.2019 di approvazione del Programma Annuale 2019;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n° 3 del 11.04.2019 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;

VISTO che la cifra complessiva per l'acquisto del corso di formazione è al di sotto della soglia stabilita per l'affidamento diretto;

VISTO che Regel è la ditta fornitrice del servizio del registro elettronico e didattica;

DETERMINA

- di impegnare la spesa di € 146.40 (comprensiva di IVA) all'Attività A2 1 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2019 e, quindi, di procedere all'acquisto del materiale sopra indicato della ditta Karon per un importo di euro € 146.40 IVA compresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione d'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;

- di affidare alla DSGA dell'Istituzione Scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018).

Il Dirigente Scolastico

Dott. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO

*Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa*