

## **ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA**

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba  
Tel. 017369114 - Fax 0173468840 – E-mail [cnic84900q@istruzione.it](mailto:cnic84900q@istruzione.it) – Pec [CNIC84900Q@pec.istruzione.it](mailto:CNIC84900Q@pec.istruzione.it)  
[www.icdianoalba.edu.it](http://www.icdianoalba.edu.it)

*Prot. e data / vedi segnatura*

**AGLI ATTI  
ALL'ALBO**

**OGGETTO : Determina di acquisto con affidamento diretto presso la ditta Giodicart  
CIG: Z112B86650**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii. ;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 "*Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture*";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Regolamento di contabilità approvato con D.I. 129/2018;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 3 del 11.04.2019 con la quale è stato approvato il nuovo regolamento di contabilità;
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n° 5 del 19.12.2019 di approvazione del Programma Annuale 2020;
- VISTO** che la cifra complessiva per l'acquisto del materiale occorrente è al di sotto della soglia stabilita per l'affidamento diretto;
- VISTO** che è stata esperita un'indagine di mercato per verificare il maggior vantaggio economico per l'Amministrazione in termini di prezzo e qualità del prodotto;
- VISTO** che la ditta affidataria ha sempre lavorato positivamente con questa Amministrazione;

**VERIFICATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento, nella qualità e nella quantità;

**PREMESSO** che si rende necessario provvedere all'acquisto di materiale didattico di facile consumo per la scuola dell'Infanzia di Grinzane Cavour dell'Istituto Comprensivo di Diano d'Alba;

### **DETERMINA**

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

- di impegnare la spesa di euro 659.56 (comprensiva di IVA) all'Attività A2 1 della gestione in conto competenza del Programma Annuale dell'Istituzione Scolastica per l'anno 2019 e, quindi, di procedere all'acquisto del materiale sopra indicato della ditta **Giodicart** per un importo di euro 659.56 IVA compresa;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica, di certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione d'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- di affidare alla DSGA dell'Istituzione Scolastica l'adempimento di quanto contenuto nell'art. 11 del vigente Regolamento di contabilità (D.I. 129/2018).

#### **Il Dirigente Scolastico**

Dott. Gerlando ZUPPARDO CARRATELLO

*Firmato digitalmente ai sensi del C. d. Codice  
dell'Amministrazione digitale e normativa connessa*