



# ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba tel. 017369114 fax 0173468840  
e-mail - [cnic84900q@istruzione.it](mailto:cnic84900q@istruzione.it) - [segreteria@icdianoalba.gov.it](mailto:segreteria@icdianoalba.gov.it) - [CNIC84900Q@pec.istruzione.it](mailto:CNIC84900Q@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdianoalba.gov.it](http://www.icdianoalba.gov.it)

## CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PER ATTIVITA' E INSEGNAMENTI FACOLTATIVI E INTEGRATIVI

tra

L' Istituto Comprensivo di Diano d'Alba, rappresentato legalmente dal Dirigente Scolastico reggente Luciano Marengo

e

la dott.ssa Stefania Borgogno, nata ad Alba il 15/03/1968 - C.F. BRGSFN68C55A124D  
- P.I. 02921010043

### PREMESSO

- che il D.I. n. 44 del 1-2-2001, Regolamento Generale per la gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa;
- che il Consiglio di Istituto ha determinato criteri e limiti per la stipula di convenzioni/contratti;
- che il Collegio dei Docenti nell'ambito del P.T.O.F. ha predisposto l'organizzazione di un laboratorio di teatro creativo presso la scuola primaria di Grinzane Cavour;

### VISTI

- la legge 440/97;
- l'art. 58 del D.L.vo n. 29/93 e successive modificazioni e integrazioni;
- i criteri ed i limiti determinati dal Consiglio di Istituto;
- la delibera di cui al punto 3 del Consiglio di Istituto in data 29/10/2015 con la quale sono state approvate le linee guida del P.T.O.F.;
- la delibera di cui al punto 13 del Collegio docenti in data 25/10/2016 con la quale è stata approvata la revisione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa;
- l'impossibilità di realizzare l'iniziativa con personale scolastico;
- la disponibilità finanziaria risultante dai contributi delle famiglie della scuola primaria di Grinzane Cavour;

### SI CONVIENE E STIPULA

Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale occasionale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'a.s. 2016/17 (novembre - maggio).

#### Art. 1 -

La dott.ssa Stefania Borgogno, individuata in relazione ai titoli culturali e professionali depositati agli atti della scuola, si impegna a prestare la propria opera intellettuale occasionale consistente nello svolgimento di 12 incontri di 2 ore di docenza presso la scuola primaria di Grinzane Cavour.



## ISTITUTO COMPRENSIVO DI DIANO D'ALBA

Piazza Umberto I, 25 - 12055 Diano d'Alba tel. 017369114 fax 0173468840  
e-mail - [cnic84900q@istruzione.it](mailto:cnic84900q@istruzione.it) - [segreteria@icdianoalba.gov.it](mailto:segreteria@icdianoalba.gov.it) - [CNIC849000@pec.istruzione.it](mailto:CNIC849000@pec.istruzione.it)  
sito web: [www.icdianoalba.gov.it](http://www.icdianoalba.gov.it)

### ART. 2 -

L'incarico dovrà essere svolto personalmente dalla dott.ssa Stefania Borgogno che avrà accesso ad alcune strutture della scuola; qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico, riveste carattere di riservatezza; la dott.ssa Stefania Borgogno si impegna pertanto a non divulgare a terzi dati o informazioni.

### ART. 3 -

L'istituto Comprensivo di Diano d'Alba a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dalla dott.ssa Stefania Borgogno si impegna a corrispondere il compenso complessivamente determinato in € 420,00 onnicomprensivi.  
Esso verrà corrisposto entro trenta giorni dal termine della prestazione, previa presentazione di regolare fattura.

### ART. 4 -

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale e l'Istituto Comprensivo di Diano d'Alba non provvederà alla copertura contro gli infortuni sul lavoro e/o derivanti da responsabilità civile. A tale copertura assicurativa provvederà direttamente il contraente.

### ART. 5 -

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2222 e seguenti del codice civile. In caso di controversie il Foro competente è quello di Asti e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico della dott.ssa Stefania Borgogno.

### ART. 6 -

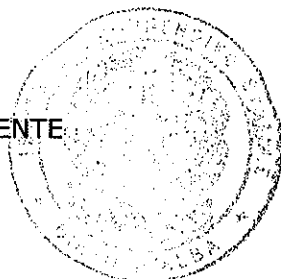
L'Istituzione scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, che i dati personali forniti dalla dott.ssa Stefania Borgogno o acquisiti dalla Scuola saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione la facoltà di accedervi.

Letto, confermato e sottoscritto.

Prot. n. 2602/VII-8

Diano d'Alba, 4 novembre 2016

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE  
(prof. Luciano MARENGO)



Per accettazione:  
(dott.ssa Stefania Borgogno)

### Dati utili per la fatturazione:

**Indice PA - codice univoco ufficio UFOV18**  
**C.F. 90039560041**  
**C.I.G.: Z261BDF151**